

THÔNG BÁO
Về việc hợp đồng lao động năm 2023

Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14;

Căn cứ nghị định số 90/2019/NĐ- CP ngày 15/11/2019 của chính phủ quy định mức lương tối thiểu vùng đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;

Căn cứ nghị định số 111/2023/NĐ- CP ngày 30/12/2022 về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập

Căn cứ Quyết định 409/QĐ-UBND ngày 29/6/2022 của ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2022-2026;

Căn cứ Quyết định số 1941/QĐ-UBND ngày 22/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc thành lập Hội đồng quản lý Bệnh viện Y dược cổ truyền tỉnh Tuyên Quang.

Căn cứ Quyết định số 105/QĐ-SYT ngày 22/2/2023 của sở Y tế Tuyên Quang ban hành quy chế hợp đồng lao động trong các cơ quan đơn vị sự nghiệp trực thuộc sở Y tế Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 592/QĐ-BVYDCT, ngày 02 tháng 11 năm 2022 của Bệnh viện Y dược cổ truyền Tuyên Quang về phê duyệt đề án vị trí việc làm của bệnh viện Y dược cổ truyền Tuyên Quang giai đoạn 2021-2023.

Căn cứ Quyết định số 321/QĐ-BVYDCT, ngày 26 tháng 5 năm 2023 của Bệnh viện Y dược cổ truyền Tuyên Quang về phê duyệt tạm thời kế hoạch số lượng người làm việc năm 2023 của bệnh viện Y dược cổ truyền Tuyên Quang.

Căn cứ thông báo kết luận số 10/KL- HĐQL (Phiên họp thứ 10) ngày 13 tháng 7 năm 2023; thông báo kết luận số 11/KL- HĐQL (Phiên họp thứ 11) ngày 13 tháng 10 năm 2023 của Hội đồng Quản lý bệnh viện Y dược cổ truyền Tuyên Quang.

Bệnh viện Y dược cổ truyền Tuyên Quang thông báo hợp đồng lao động năm 2023 với số lượng, trình độ chuyên môn, vị trí việc làm như sau:

I- Số lượng, vị trí việc làm trình độ chuyên môn gồm 12 người

1- Số lượng, vị trí việc làm trình độ chuyên môn Bác sỹ; 10 người

Số TT	Vị trí việc làm	Trình độ chuyên môn, văn bằng chứng chỉ	Số lượng	Ghi chú
1	Bác sỹ (hạng III) Bác sỹ điều trị khoa châm cứu dưỡng sinh	Bác sỹ chính quy chuyên khoa Y học cổ truyền; Đã có chứng chỉ hành nghề	4	Ưu tiên Bác sỹ có thêm chứng chỉ đào tạo liên tục về cấp cứu hoặc chuyên ngành khác của Y học hiện đại
2	Bác sỹ (hạng III) Bác sỹ điều trị khoa Phục hồi chức năng	Bác sỹ chính quy chuyên khoa Y học cổ truyền; Đã có chứng chỉ hành nghề; Có chứng chỉ đào tạo Phục hồi chức năng	4	
3	Bác sỹ (hạng III) Bác sỹ điều trị khoa Xét nghiệm-Chẩn đoán hình ảnh- Thăm dò chức năng	Bác sỹ Đa khoa chính quy hoặc Bác sỹ chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh; Đã có chứng chỉ hành nghề	1	
4	Bác sỹ (hạng III) Bác sỹ khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn- Dinh dưỡng	Bác sỹ Đa khoa, hoặc chuyên khoa Y học cổ truyền chính quy,	1	Ưu tiên bác sỹ có chứng chỉ đào tạo chuyên ngành dinh dưỡng

2- Số lượng, vị trí việc làm trình độ chuyên môn Kỹ thuật viên hạng IV trở lên; 02 người

Số TT	Vị trí việc làm	Trình độ chuyên môn, văn bằng chứng chỉ	Số lượng	Ghi chú
1	Kỹ thuật viên điều trị khoa Phục hồi chức năng	Kỹ thuật viên Phục hồi chức năng vật lý trị liệu Cao đẳng trở lên; Đã có chứng chỉ hành nghề	2	

II- Điều kiện dự tuyển:

- Có lý lịch rõ ràng, đủ sức khỏe công tác

- Có văn bằng, chứng chỉ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm
- Có chứng chỉ Ngoại ngữ A2 (hoặc B trước đây) trở lên
- Có chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản (hoặc tin học văn phòng trước đây) trở lên.
- Nếu văn bằng chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được dịch ra tiếng Việt Nam theo quy định và được Cục khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục công nhận.

III- Hình thức tuyển dụng:

Tuyển hợp đồng lao động bằng hình thức sát hạch, người đáp ứng yêu cầu sẽ được bệnh viện trình Sở Y tế cho ý kiến và ký hợp đồng lao động theo nghị định 111/2023/NĐ- CP ngày 30/12/2022 về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; lương và các chế độ khác được thực hiện theo quy định hiện hành và sự thỏa thuận giữa người được hợp đồng lao động với Bệnh viện Y dược cổ truyền.

IV- Đăng ký dự tuyển:

1- Thành phần Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin làm việc
- Sơ yếu lý lịch tự khai có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc cơ quan quản lý lao động.
- Bản sao giấy khai sinh
- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ về trình độ đào tạo chuyên môn nghiệp vụ, chứng chỉ hành nghề, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.
- Giấy khám sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền.
- Các giấy tờ liên quan khác (nếu có). Xác nhận thời gian công tác chuyên môn được đào tạo; Bảng điểm của quá trình đào tạo...
- Số lượng hồ sơ nộp 02 bộ (*Hồ sơ không trả lại*)

2- Thời gian và địa điểm nhận Hồ sơ

Thời gian từ ngày 26/10/2023 đến hết ngày 11/11/2023, trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần. Khi đi mang theo các giấy tờ gốc để đối chiếu, kiểm tra.

Địa điểm: Phòng tổ chức hành chính Bệnh viện Y dược cổ truyền Tuyên Quang; (Tầng 1 nhà A4 khu nhà điều trị bệnh viện Y dược cổ truyền)

Người nhận hồ sơ: Nguyễn Thị Thùy Dung cán bộ Phòng Tổ chức hành chính.

Địa chỉ bệnh viện số 38 đường Tuệ Tĩnh, phường Tân Hà thành phố Tuyên Quang.

**Lưu ý người dự tuyển trực tiếp nộp hồ sơ, không nhận hồ sơ qua đường bưu điện.*

Để biết thêm chi tiết xin liên hệ Phòng tổ chức hành chính bệnh viện (SĐT:0965251010) hoặc truy cập trang thông tin điện tử (website <http://yduoccotruyentuyenquang.vn>)/.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc
- Đăng tải Website bệnh viện
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Ngô Văn Hoàn

